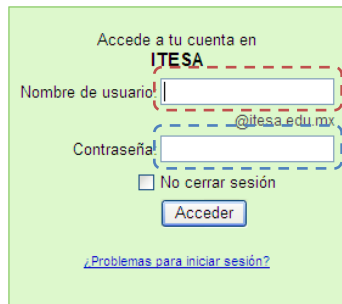


Procedimiento para Accesar y Activar Tu Correo Electrónico Institucional (Alumnos de Nuevo Ingreso)

Para ingresar a tu correo electrónico institucional sigue los siguientes pasos:

1. Ingresa al Portal Institucional de ITESA (www.itesa.edu.mx).
2. Da clic en el icono de correo electrónico  , este te redireccionará a la página <http://mail.itesa.edu.mx>.
3. Ingresa tu número de control y contraseña como se muestra en la figura.



Accede a tu cuenta en
ITESA

Nombre de usuario:

Contraseña:

No cerrar sesión

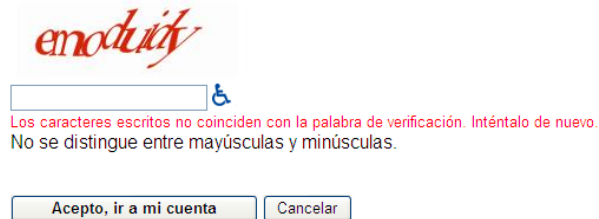
[Problemas para iniciar sesión?](#)

Aquí ingresa tu número de control únicamente, por ejemplo: **11030575**

La contraseña con la que accederás es: **itesa123**, la primera letra es mayúscula y todo junto sin espacios.

4. Si todo es correcto, el servidor de correo electrónico de ITESA, te dará la bienvenida mostrándote también las condiciones de uso, así como el siguiente recuadro donde deberás de ingresar las letras que visualices para que con ello puedas cambiar tu contraseña y posteriormente dar clic en **Acepto, ir a mi cuenta**.

Escribe los caracteres que veas en la imagen siguiente.



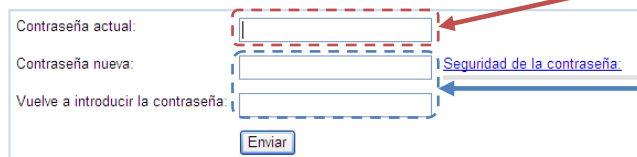
emoduity

&

Los caracteres escritos no coinciden con la palabra de verificación. Inténtalo de nuevo.
No se distingue entre mayúsculas y minúsculas.

5. Si ingresas correctamente la contraseña te aparecerá la siguiente pantalla.

Google cuentas



Contraseña actual:

Contraseña nueva:

Vuelve a introducir la contraseña:

Aquí ingresa **itesa123**

Aquí ingresa **tu nueva contraseña** en ambos cuadros.

6. Posteriormente da clic en enviar y te llevará a la Bandeja de entrada.

Y listo, ya podrás visualizar tus correos electrónicos.

Nota. Si presenta algún problema tu cuenta de correo electrónico, acude al Departamento de Apoyo Informático, ubicado en el Edificio E, subiendo las escaleras a la derecha.