

Requisitos para integración de expediente de Acto Protocolario de Recepción Profesional

DOCUMENTO	Formato	CLÁUSULA ISO 9001 2008	4.2.4
RESPONSABLE	Servicios Escolares	FECHA DE EMISIÓN	17 de marzo de 2015
REVISIÓN	5	CÓDIGO DEL DOCUMENTO	F-SE-17

REQUISITOS

CUOTAS

(Con base en cuotas y tarifas publicadas en el Diario Oficial)

➤ Documentación

- Acta de nacimiento (original y 2 copias)
- Copia del CURP ampliado al 150% (3 copias)
- Certificado de bachillerato (original y 2 copias)
- En caso de haber ingresado al Tecnológico a través del proceso de convalidación o equivalencia, deberán contar además con:
 - Certificado parcial (original y 2 copias)
 - Dictamen de convalidación / resolución de equivalencia (original y 2 copias)
- Revisión de Expediente F-SE-14
- Constancia de acreditación de Servicio Social (original y 2 copias)
- Carta de conclusión de Residencia Profesional, emitida por la Subdirección de Vinculación y Extensión
- Constancia de acreditación de lengua extranjera
- Pago de derecho de protocolo de titulación
- Solicitud de Acto Protocolario de Recepción Profesional (F-AC-16)
- Comprobante de donación de libro
- Comprobante de haber presentado el Examen General de Egreso de Licenciatura

Certificado de estudios \$ 350.00

Constancia de acreditación de Servicio Social \$ 50.00

Constancia de acreditación de lengua extranjera \$ 250.00

Constancia de estudios (Opción II) \$ 50.00

Protocolo de titulación \$ 400.00

Título \$ 500.00

Registro de Título y expedición de Cédula \$ 1,120.00

Credencial de Registro Profesional Estatal \$ 266.00

Holograma para credencial estatal (Por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad) \$ 66.00

Credencial de egresado \$ 50.00

➤ Opciones de titulación:

- **I Informe de Residencia Profesional**
 - 4 CD's con el informe en formato electrónico (.PDF), rotulados con la siguiente información: Institución, proyecto, estudiante, programa educativo, asesor y año.
- **II Desempeño Académico**
 - Constancia de estudios (Promedio mínimo de 90 y ser regular)
- **III Examen General de Egreso de Licenciatura**
 - Copia Testimonio de desempeño académico (Satisfactorio o Sobresaliente)
- **IV Proyecto Integrador de Competencias**
 - 4 CD's con el proyecto en formato electrónico (.PDF), rotulados con la siguiente información: Institución, proyecto, estudiante, programa educativo, asesor y año.
- **V Tesis**
 - 4 CD's con la tesis en formato electrónico (.PDF), rotulados con la siguiente información: Institución, proyecto, estudiante, programa educativo, asesor y año.

➤ Trámite de Título, Cédula y Credencial Estatal

- DGPEH/001A (se deberá imprimir por ambos lados de la hoja)
- DGP/DR-01 (se deberá imprimir por ambos lados de la hoja)
- Comprobante de pagos: Título, Registro de Título y expedición de Cédula, Credencial de Registro Profesional Estatal, Holograma para credencial estatal
- 2 Folders color beige tamaño carta
- 1 Folder color azul tamaño oficio

Específicas:

Hombres

- Fotografías:
 - 12 Fotografías tamaño óvalo
 - 12 Fotografías tamaño infantil
 - 3 Fotografías tamaño título

Generales:

- Fondo blanco
- Papel mate
- Con retoque
- Blanco y negro

- Camisa Blanca
- Corbata color negro
- Saco color negro
- Sin barba, sin bigote, cabello corto y peinado discreto

Mujeres

- Blusa blanca con cuello V
- Saco sastrero color negro
- Sin aretes ni collares, sin maquillaje o discreto