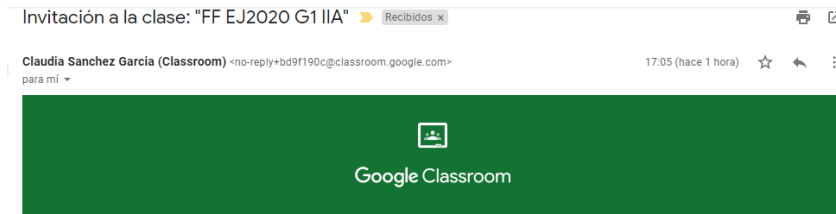


# Instrucciones para el uso de plataforma *Google Classroom*

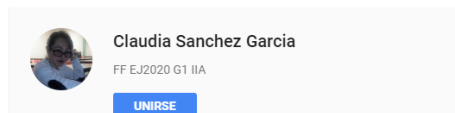
## Opción 1. Ingreso desde un equipo de cómputo

1. Tú docente te enviará una invitación por correo y sólo deberás dar click en “UNIRSE”.

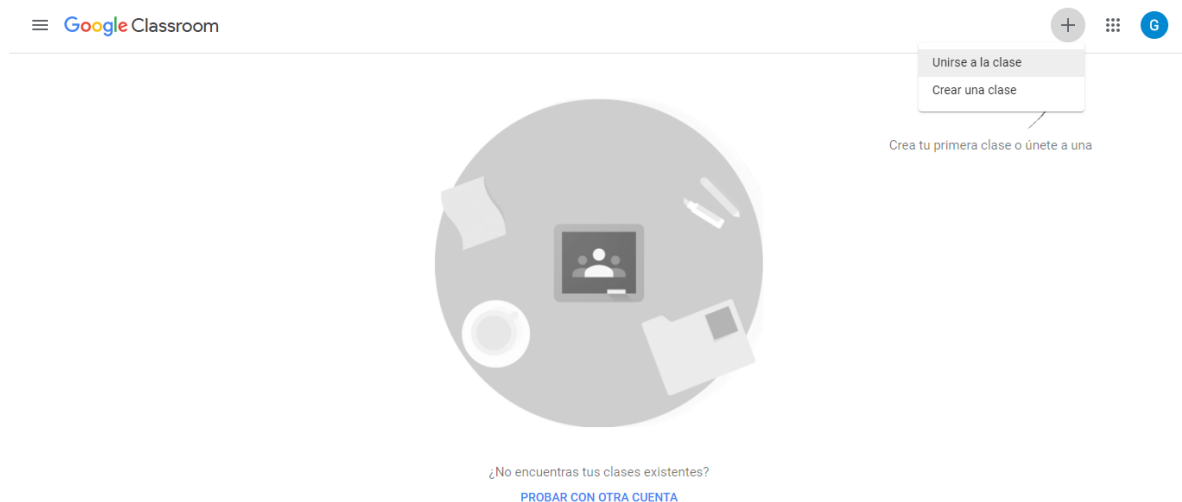


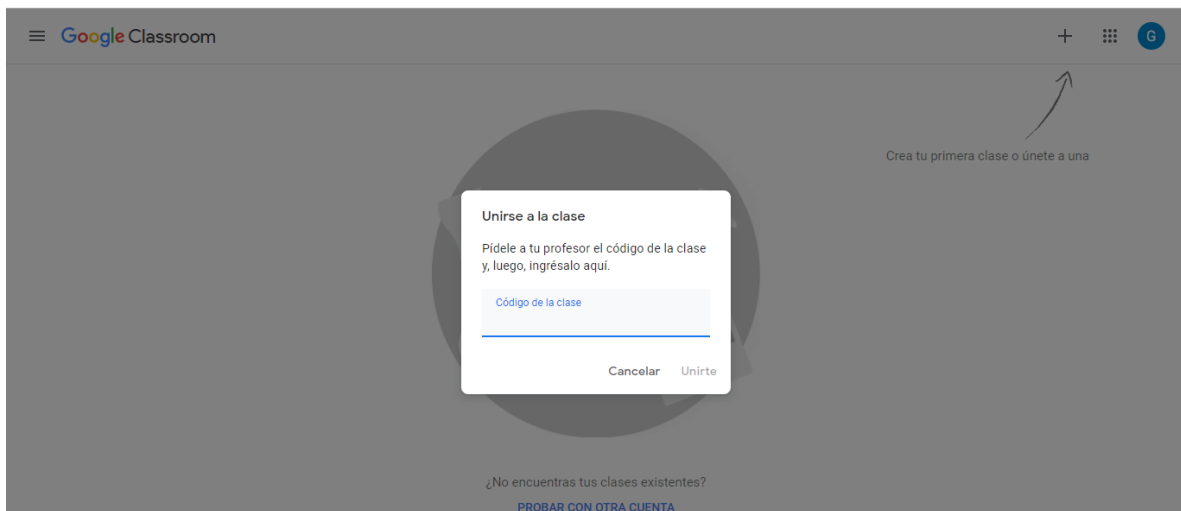
Hola, Griselda:

Claudia Sanchez Garcia ([csanchez@itesa.edu.mx](mailto:csanchez@itesa.edu.mx)) te ha invitado a la clase [FF EJ2020 G1 IIA](#).

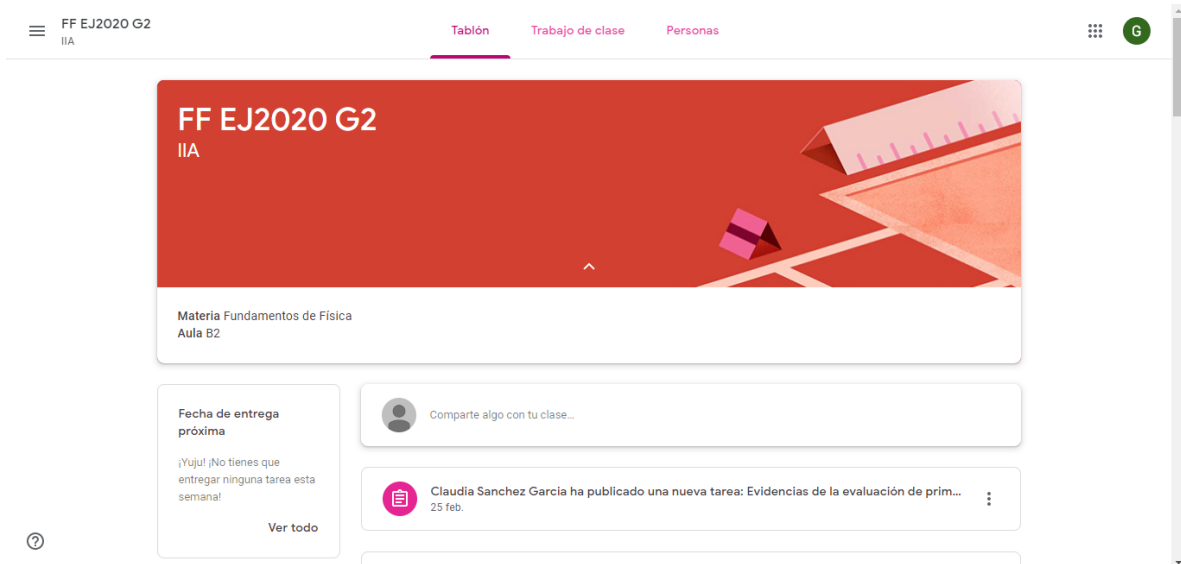


Otra opción, es que tu docente te comparta el código de grupo; para ello, debes ingresar a [www.classroom.com](http://www.classroom.com) con tu cuenta de correo institucional (usuario y contraseña). Para unirte a la clase, teclea el código de grupo.

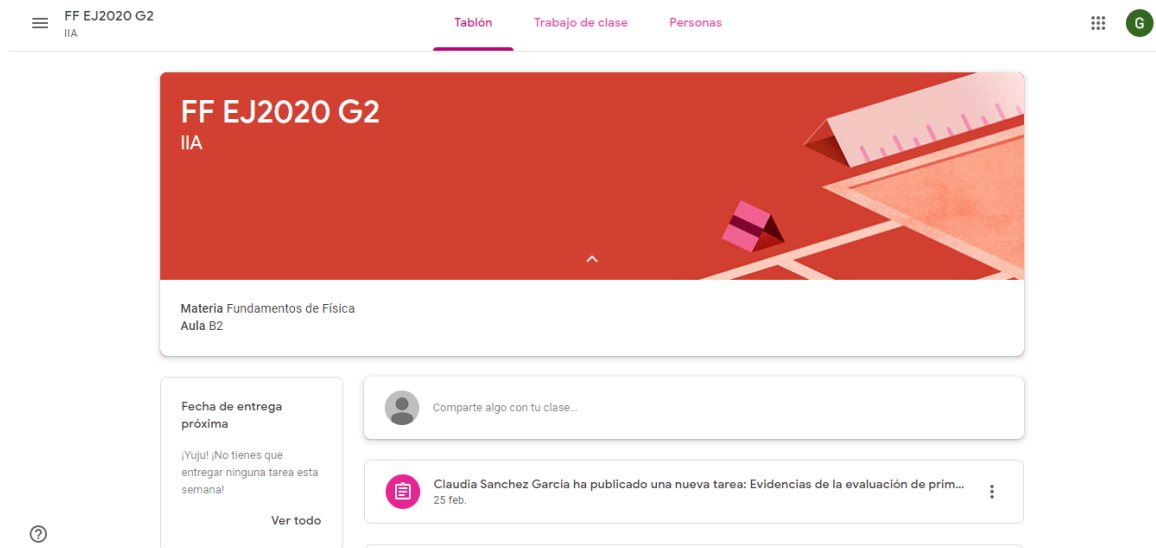




2. Al ingresar a la plataforma y al curso, encontrarás en el menú superior, tres secciones (Tablón, Trabajo en Clase y Personas).



3. En la sección tablón, encontrarás comentarios por parte de tu docente o tú puedes compartir algún comentario.



4. En la sección “Trabajo de clase”, encontrarás material de la asignatura que comparta tu docente (enlaces, formatos, programas de estudio, artículos, material didáctico, instrumentos de evaluación, entre otros). Asimismo, aparece la opción para revisar un calendario (*Google Calendar*), que te permite visualizar actividades programadas con fechas y horas de entrega.



En esta sección, tu docente presenta la organización del curso.

## 1. Introducción a la física

-  Evidencias de la evaluación de primera oport... Fecha de entrega: 24 feb. 22:...
-  Evaluación de primera oportunidad  2 Fecha de entrega: 24 feb. 21:...
-  Diapositivas Tema 1 Publicado el 16 feb.
-  Cuaderno Fecha de entrega: 13 feb. 23:...
-  Mapa Conceptual Fecha de entrega: 13 feb. 23:...
-  Problemario Fecha de entrega: 13 feb.


Publicado el 10 feb. Sin entregar

En parejas resuelvan el problemario que involucra sistemas de unidades y conversiones aplicadas a procesos de producción inherentes a la industria alimentaria. Subir en un solo archivo pdf .

[Ver tarea](#)


En cada actividad, se muestra la fecha de entrega y la descripción de la misma y podrás añadir tus evidencias, como archivos, en la carpeta de *Drive*, dependiendo como te lo haya solicitado tu docente.

J2020 G2

 Fecha de entrega: 4 mar. 23:59
 



### Informe de Investigación

40 puntos

 Claudia Sanchez Garcia 10 feb.




En parejas investiguen la aplicación de las leyes de Newton dentro de los procesos de producción de alimentos y elaboren un reporte de investigación. Subanlo en un solo formato pdf en la presente liga.

Comentarios de la clase





  

**Tu trabajo** Sin entregar

[+ Añadir o crear](#)

-  Google Drive
-  Enlace
-  Archivo

Crear

-  Documentos
-  Presentaciones
-  Hojas de cálculo
-  Dibujos

5. Finalmente, en la sección “Personas”, podrás observar el listado de compañeros y compañeras, integrantes de ese curso, así como a tu docente, a quienes podrás enviar un correo electrónico.

## Profesores



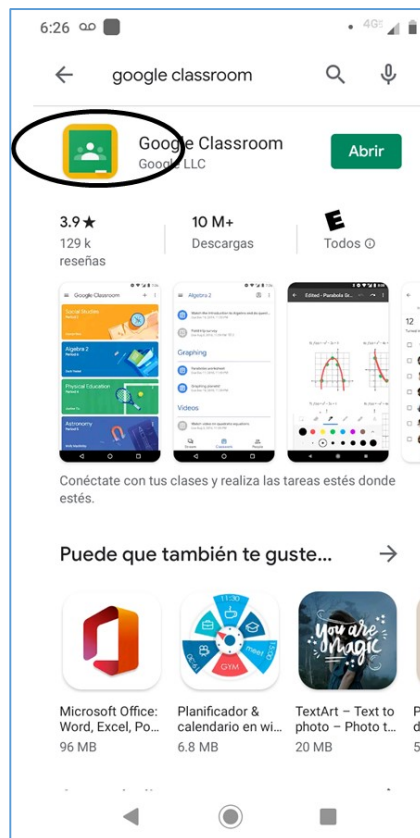
Claudia Sanchez Garcia



Enviar correo a csanchez@itesa.edu.mx

### Opción 2. Ingreso desde tu celular

1. Ingresa a *Google Classroom* desde internet <https://classroom.google.com/u/0/?hl=es> o descarga la aplicación en tu celular.



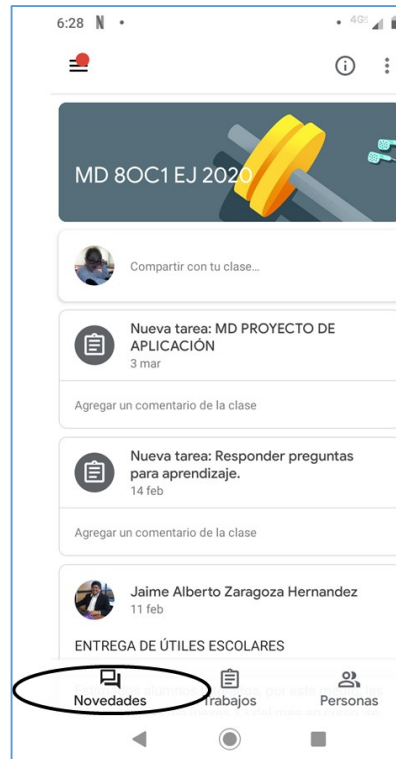
2. Selecciona tu cuenta (ingresa con tu cuenta institucional)  
[matricula@itesa.edu.mx](mailto:matricula@itesa.edu.mx)



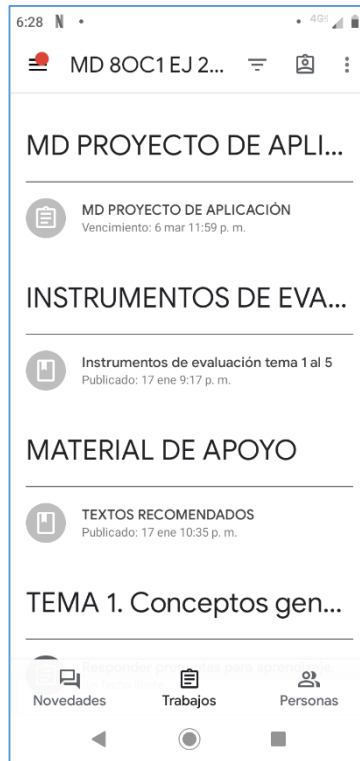
3. Tu docente te puede enviar una invitación directa a la clase vía correo electrónico (dar clic en la liga inmersa en el correo), o entra a *Google Classroom* y selecciona unirse a una clase (para esto tu docente te debió proporcionar el **código de la clase**).



4. Una vez unido a la clase en la pestaña de “Novedades”, podrás observar todas las actividades y anuncios de manera cronológica, en la pestaña de “Trabajos”, podrás encontrar todas la tareas y actividades a entregar, así como también material didáctico.



5. Para entregar tus tareas o actividades selecciona la tarea a entregar.



6. Selecciona “Agregar archivo”, el archivo y da aceptar. Por último, selecciona “Marcar como completado”.

